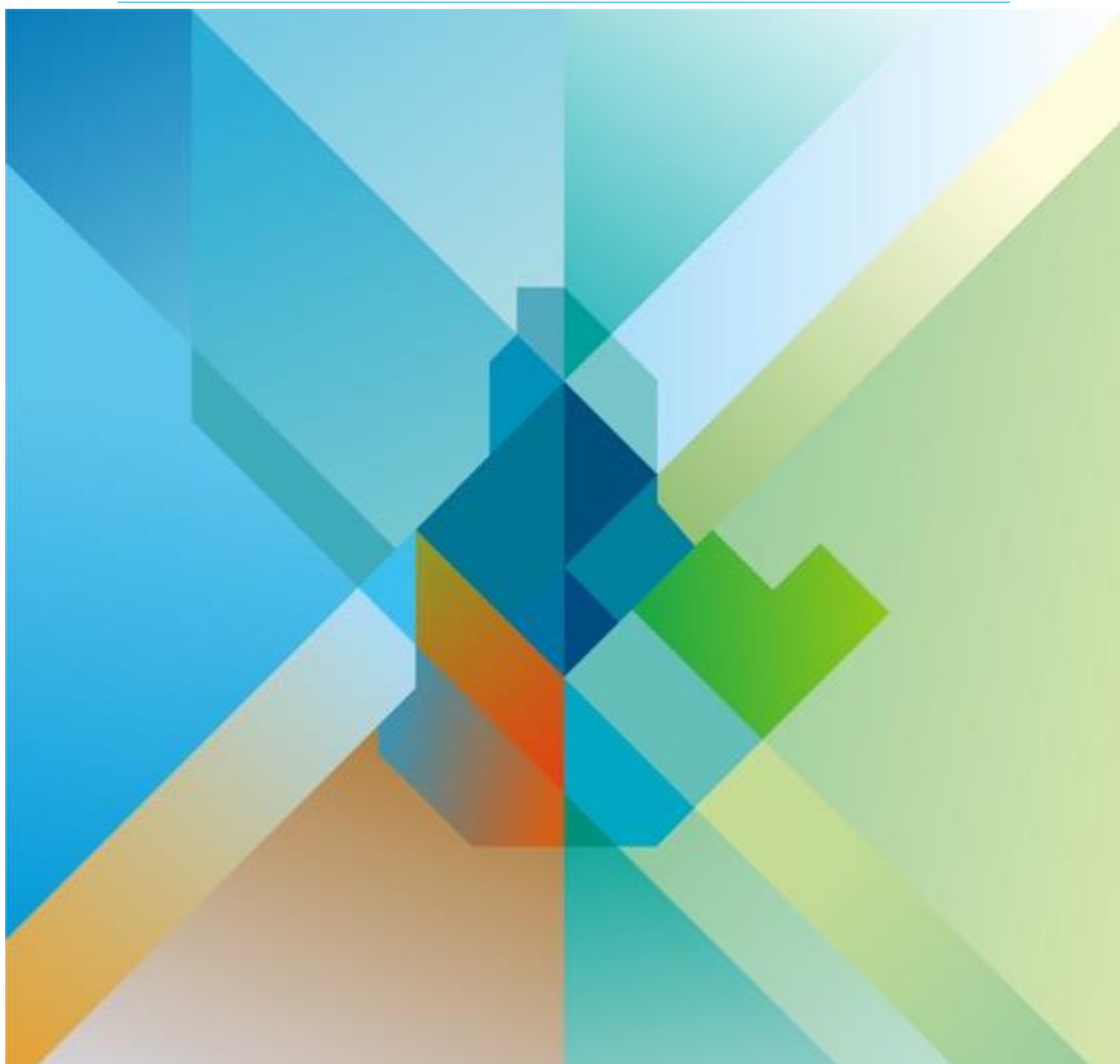




AGDER
fylkeskommune

Plan for desentralisert ordning for kompetanseheving innen yrkesfagene i Agder 2023





Innholdsfortegnelse

1 Dette er desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene, og hvordan Agder fylkeskommune skal bruke dem.....	3
1.1 Innledning	3
1.2 Det nasjonale rammeverket for dekom-p-y	3
1.3 Det regionale rammeverket for dekom-p-y	4
1.4 Målet for bruken av dekom-p-y i Agder	4
2 Hvordan jobber Samarbeidsforum for at desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene kan møte behovene i Agder fylkeskommune?	5
2.1 Innledning	5
2.2 Hva sier Utdanningsdirektoratet om hva et samarbeidsforum skal gjøre?.....	5
2.3 Hvem sitter i samarbeidsforum?.....	5
2.4 Hvordan skal samarbeidsforumet jobbe?	6
2.5 Hva er de økonomiske rammene for dekom-p-y i Agder.....	7
2.6 Årshjul for samarbeidsforumet	8
3 Hvordan søker du midler fra desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene?	9
3.1 Innledning	9
3.2 Hva er de økonomiske rammene for dekom-p-y i Agder.....	9
3.3 Satsingsområder for å styrke den pedagogiske kompetansen i Agder fylkeskommune.....	10
3.3.1 LK20 – innføringen av nye læreplaner og læreplanforståelse.....	10
3.3.2 Utvikling av intern plan i bedrift	10
3.3.3 Mobbing og psykisk helse	10
3.3.4 Vurderingsfaglig kompetanse.....	10
3.3.5 Veiledningskompetanse	11
3.3.6 YFF	11
3.3.7 Flere programfaglærere ut i bedrift	11
3.3.8 Faglig kompetanseheving i profesjonsfelleskapet for programfaglærere.....	11
3.3.9 Opplæring til flerspråklige	11
3.4 Målgruppene i Agder fylkeskommune for dekom-p-y	11
3.4.1 Programfaglærere	12
3.4.2 Prøvenemnder	12



3.4.3	Instruktører og faglige ledere som gir opplæring i bedrift.....	13
3.5	Hvordan søker du midler	13
3.6	Rapportering av fullførte prosjekter	13
3.7	Kurs i regi av fylkeskommunen	14
3.8	Tilbydere av kompetanseutvikling.....	14

1 Dette er desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene, og hvordan Agder fylkeskommune skal bruke dem

1.1 Innledning

Planen for desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene (Dekomp-y) er delt opp i tre kapitler. Det første kapitlet tar for seg de sentrale føringene og de lokale prioriteringene. Det andre kapitlet tar for samarbeidsforumets mandat og hvordan samarbeidsforumet jobber sammen for å lage en plan for midlene. Det siste kapitlet handler om målgruppene til ordningen, hvilke prioriteringer Agder fylkeskommune har, hvordan du kan søke midler, og hvordan du skal rapportere etter du har gjennomført aktiviteten.

Dette er det første kapitlet som beskriver de strategiske føringene Agder fylkeskommune har utarbeidet for Dekomp-y. Målet er at midlene som er bevilget til Dekomp-y skal brukes i henhold til lover og forskrifter og Agder fylkeskommunes strategiske mål. Midlene skal bidra til økt gjennomføring i videregående opplæring ved å styrke kompetansen til aktørene innenfor visse prioriterte områder.

1.2 Det nasjonale rammeverket for dekom-p-y

Dekomp-y er en tilskuddordning for å styrke kompetansen i videregående skoler og lærebedrifter. Bakgrunnen for ordningen er Meld.St. 21 (2016-2017 Lærelyst – Tidlig innsats og kvalitet i skolen. Det er utarbeidet retningslinjer for ordningen som er tilgjengelige på Utdanningsdirektoratets nettsider eller [lovdata](#).

Ordningen er utviklet for å treffe tre ulike målgrupper: yrkesfaglærere i videregående skoler, instruktører og faglige ledere som gir opplæring i bedrift, og prøvenemndsmedlemmer.

For å få støtte gjennom ordningen skal aktiviteten være forankret i lokale behov, og aktiviteten skal være planlagt og gjennomført i samarbeid mellom fylkeskommunen, arbeidslivet og andre tilbydere av kompetanseutvikling. Det skal etableres et samarbeidsforum for å identifisere lokale prioriteringer og sikre at midlene brukes med et langsiktig perspektiv og at bruken av midlene er forutsigbare.



1.3 Det regionale rammeverket for dekomp-y

Regionplan Agder peker på levekårsutfordringer i Agder. Økt gjennomføring et virkemiddel for å nå målene om bedre levekår. For å lykkes med et så ambisiøst mål må det arbeides kontinuerlig med kompetanseutvikling og forbedring av den yrkesfaglige opplæringen.

I Regionplan Agder er det et mål at det skal etableres gode rutiner for samarbeidet i overgangen gjennom hele utdanningsløpet, og overgangen mellom videregående skole og arbeidslivet. Dekomp-y skal bidra ved å styrke samarbeidet mellom skole og arbeidslivet og øke kompetansen til laget rundt elev og lærling slik at disse overgangene også tar hensyn til eleven og lærlingens behov.

Dekomp-y skal også bidra med å etablere tettere dialog mellom arbeidsliv og tilbydere av utdanning om behovene for kompetanse i arbeidslivet.

1.4 Målet for bruken av dekomp-y i Agder

Det overordnede målet for yrkesfaglig videregående opplæring i Agder fylkeskommune er at alle kvalifiserte kandidater gjennomfører opplæringen. Skolene og arbeidslivet skal bruke opplærings- og vurderingsformer som møter den enkeltes forutsetninger. Hele spekteret av opplæringsvirkemidler som fagbrev på jobb og lærekandidatordningen skal benyttes i dette arbeidet.

Dekomp-y skal brukes for å gi nødvendig pedagogisk kompetanse for å nå vårt overordnede mål om gjennomføring, styrke samarbeidet mellom skole og arbeidsliv, og styrke lokale tilbydere av kompetanse innen fag- og yrkesopplæring.



2 Hvordan jobber Samarbeidsforum for at desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene kan møte behovene i Agder fylkeskommune?

2.1 Innledning

Planen for desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene (Dekomp-y) er delt opp i tre kapitler. Det første kapitlet tar for seg de sentrale føringene og de lokale prioriteringene. Det andre kapitlet tar for samarbeidsforumets mandat og hvordan samarbeidsforumet jobber sammen for å lage en plan for midlene. Det siste kapitlet handler om målgruppene til ordningen, hvilke prioriteringer Agder fylkeskommune har, hvordan du kan søke midler, og hvordan du skal rapportere etter du har gjennomført aktiviteten.

Dette er det andre kapitlet som beskriver samarbeidsforumets mandat og arbeidsform. Det er mange aktører som er involverte i videregående opplæring, spesielt innen yrkesfag. For å nå målet om økt gjennomføring i videregående opplæring er det viktig med god inkludering av de relevante aktørene slik at de reelle behovene for kompetanse blir dekket. Samarbeidsforum skal derfor bistå Agder fylkeskommune med å finne gode prioriteringer, lage gode økonomiske rammer, og videreutvikle Dekomp-y.

2.2 Hva sier Utdanningsdirektoratet om hva et samarbeidsforum skal gjøre?

I [mandatet til samarbeidsforum for dekomp-y](#) står det at sammensetningen skal inkludere de relevante aktørene for å prioritere tiltak og bruk av midler. Oppgaven til samarbeidsforumet er å bli enig om en «overordnet og langsiktig kompetanseutviklingsplan, og en årlig disponeringsplan for tilskuddsmidlene». Det betyr at samarbeidsforumet skal diskutere den andelsmessige disponeringen av midlene, hvilke tiltak og målgrupper som prioriteres, og hvilke kriterier vi stiller til søknadene. Dette skal være basert på kompetansebehovene i Agder.

2.3 Hvem sitter i samarbeidsforum?

Samarbeidsforumet skal inkludere representanter for arbeidslivet, lærerorganisasjonene, yrkesopplæringsnemnda, private videregående skoler godkjent etter friskoleloven § 2-1 og relevante tilbydere av kompetanseutvikling. Fylkeskommunen kan også vurdere om andre samarbeidspartnere skal være representert. Statsforvalteren skal inviteres til å delta som observatør.



Samarbeidsforumet består av følgende personer

Representanter fra yrkesopplæringsnemnda og arbeidslivet	
Anne Klepsland Simonsen	NHO
Dagfinn H Svanøe	LO
Representant for lærebedrifter og opplæringskontor	
Ellen Varberg	OKOS
Representant for de offentlige videregående skolene:	
Turid Tveit	Tvedestrand vgs
Representant for de private videregående skolene	
Preben Lohne	Avd. leder Øvrebø vgs
Representant for lærerorganisasjonene	
Vemund Jensen	Utdanningsforbundet
Representanter for tilbyderne	
Gunnbjørn T. Engehagen	Rektor, Fagskolen i Agder
Hans Otto Ringereide	Senter for yrkesfag, UiA
Agder Fylkeskommune	
Randi Jernberg-Thune	Avdeling for fag og yrkesopplæring
Åse Holthe	Avdeling for opplæring og karriereveiledning
Aslak Gjerustad Rødder	Avdeling for fag og yrkesopplæring

Det er ønskelig at deltagerne prioriterer de møtene det legges opp til i året. Om det skulle være behov for å sende en vara skal representantene velge en annen fra den gruppen de representerer, ikke nødvendigvis innenfor den samme organisasjonen.

I 2023 skal samarbeidsforum vurdere hvorvidt medlemmene i samarbeidsforumet skal byttes ut. Ved en eventuell utskiftning skal fylkeskommunen ta kontakt med den representerte gruppen for forslag om kandidater.

2.4 Hvordan skal samarbeidsforumet jobbe?

Det er Agder fylkeskommune som har ansvaret for koordineringen av samarbeidsforumet, og som skal sikre at de nasjonale rammene og føringene for ordningen ivaretas. Fylkeskommunen er også tilskuddsmottaker, og skal fordele midler i tråd med disponeringsplanen, og rapportere om bruken til utdanningsdirektoratet.

I rollen som koordinator skal Agder Fylkeskommunen ta ansvar for:

- å forberede saksdokumenter, inkludert koordinere forumets arbeid med den årlige revideringen av planen for dekom-p-y
- å sikre informasjonsflyt mellom samarbeidsforumets deltakere
- å sikre aktørenes medvirkning i forumet
- å informere samarbeidsforum om rapportering til Udir

Agder Fylkeskommune er også ansvarlig for å behandle innkommende søknader.

Samarbeidsforumet har en rådgivende rolle. Representantene som sitter i samarbeidsforumet skal representere den gruppen de sitter for. Det betyr at det er nødvendig at representantene innhenter den relevante informasjonen de trenger før møter. I tillegg skal representantene informere sine nettverk om dekom-p-y ordningen, slik at den er godt kjent i deres nettverk.

Representantene i samarbeidsforumet skal delta på de møtene det arrangeres i løpet av et år. Det tas sikte på ett hovedmøte seint på året hvor revidering av planen er hovedtema, og et kortere midtveismøte for å ha mulighet til å korrigere kurs. I midtveismøtet skal det rapporteres om kompetansebehov og første søknadsprosess. Ved behov vil fylkeskommunen kalle inn til ekstraordinære møter dersom det dukker opp prinsipielle spørsmål som må diskuteres.

Det er ikke kostgodtgjørelse for å være representant i samarbeidsforumet.

2.5 Hva er de økonomiske rammene for dekom-p-y i Agder

Av midlene som overføres fra 2022 skal 500 000 kroner settes av til kurs som skal arrangeres av fylkeskommunen. Resterende overførte midler skal fordeles likt mellom målgruppene.

De nye midlene i 2023 skal fordeles likt på de tre ulike målgruppene. Det utgjør omtrent 900 000 kroner per målgruppe, i tillegg til de resterende overførte midlene.

Det er to søknadsrunder for å søke midler gjennom Dekomp-y. Fristene settes til 1. mars og 1. september. Det tas sikte på å svare på søknadene innen tre uker. Den første fristen må anses å være hovedfristen. Det understrekes at samtlige midler til målgruppen kan utbetales ved første søkefrist.

Dersom søker ikke får tildelt midler ved første søknadsfrist kan fylkeskommunen velge å enten avslå søknaden, eller at den videreføres til neste søknadsfrist. Dette gjelder også delvis innvilgede søknader.

I andre søknadsrunde frigjøres pottene, og det gjøres en helhetlig vurdering av søknader og tiltak. Det tas enda sikte på lik fordeling, men i andre søknadsrunde legges det vekt på hvor mange aktiviteten treffer.

Yrkesfaglærer 2 skal inn i ordningen for Dekomp-y. Denne ordningen har egne øremerkede midler. Ved andre søknadsfrist kan Yrkesfaglærer 2-ordningen også få





midler fra den frigjorte potten. Yrkesfaglærer 2-ordningen skal også vurderes av samarbeidsforum i 2023 for å undersøke om det er behov for å endre prioriteringene og krav.

Hospitering tas fra potten til programfaglærerne.

Utbetaling av midler for godkjente søknader gjøres etter gjennomført aktivitet, etter rapporteringen kommer inn. Regnskap skal legges ved rapporteringen, men fylkeskommunen krever ikke at det legges ved kvitteringer og andre bilag. Frist til å rapportere er 1. desember samme år. Det kan innrapporteres før fristen dersom det er ønskelig med tidligere utbetaling.

Fylkeskommunens egenfinansiering er bundet opp i frigjøring av tid for rådgivere.

2.6 Årshjul for samarbeidsforumet

2023 Måned	Aktivitet	Innhold og oppfølging
Januar	Revidert plan for dekom-p-y 2023 godkjennes av fylkeskommunen og publiseres	
1. februar	Informasjon om rapportering tildelinger 2022	Alle tildelinger er informert om rapporteringsskjema og frist.
15. februar	Frist for å rapportere for 2022	Alle som har fått tildelt midler i 2022 skal ha sendt inn rapport innen 15. februar
1. mars	Rapportering til Udir	Frist for administrasjonen å rapportere til Utdanningsdirektoratet om bruk av midler i 2022
1. mars	Første søknadsfrist	Søknadene saksbehandles og vedtak utbetales fortløpende i henhold til satsningsområder og avsatte midler.
15. juni	Midtveismøte	Fylkeskommunen rapporterer om søknader, kompetansebehov, og det diskuteres hvorvidt det skal være endringer i representantene
1. september	Andre søknadsfrist	Pottene til målgruppene frigjøres, og det søkes fritt på det resterende beløpet. Det skal enda være et mål om tilnærmet lik fordeling.
30. november	Møte i Samarbeidsforum	Møtet har hovedfokus på revideringer for 2023 på grunnlag av tildelinger i 2022, erfaringer fra deltagerne i samarbeidsforumet og kompetansekartlegginger.
1. desember	Frist for å rapportere for 2023	Ved behov for tidligere utbetaling av midler kan det rapporteres tidligere.
Desember	Revidering av plan for dekom-p-y	Revidering av kompetanseplanens innhold jamfør møtet med samarbeidsforum
Desember	Den reviderte planen for dekom-p-y sendes til samarbeidsforum	Den reviderte kompetanseplanen sendes til medlemmene i Samarbeidsforum, som får den til gjennomsyn og godkjenning med tilbakemeldingsfrist

3 Hvordan søker du midler fra desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene?

3.1 Innledning

Planen for desentralisert ordning for kompetanseutvikling innen yrkesfagene (Dekomp-y) er delt opp i tre kapitler. Det første kapitlet tar for seg de sentrale føringene og de lokale prioriteringene. Det andre kapitlet tar for samarbeidsforumets mandat og hvordan samarbeidsforumet jobber sammen for å lage en plan for midlene. Det siste kapitlet handler om målgruppene til ordningen, hvilke prioriteringer Agder fylkeskommune har, hvordan du kan søke midler, og hvordan du skal rapportere etter du har gjennomført aktiviteten.

Dette er det tredje kapitlet som skal hjelpe deg som søker midler til å forstå hvilke satsingsområder Agder fylkeskommune har for dekomp-y midlene, hvem som er i målgruppen for tilskuddet, hva som dekkes, og hvilke krav Agder fylkeskommune stiller har når du får tilskudd.

3.2 Hva er de økonomiske rammene for dekomp-y i Agder

Dekomp-y midlene er fordelt likt mellom de tre ulike målgruppene. I tillegg har Agder Fylkeskommune en pott til å tilby kurs for.

Det er to søknadsrunder for å søke midler gjennom Dekomp-y. Fristene settes til 1. mars og 1. september. Det tas sikte på å svare på søknadene innen tre uker. Den første fristen må anses å en hovedfrist. Samtlige midler til målgruppen kan utbetales ved første søkefrist.

I andre søknadsrunde frigjøres pottene, og det gjøres en helhetlig vurdering av søknader og tiltak. Det tas enda sikte på lik fordeling, men i andre søknadsrunde legges det vekt på hvor mange aktiviteten treffer.

Dersom søker ikke får tildelt midler ved første søknadsfrist kan fylkeskommunen velge å enten avslå søknaden, eller at den videreføres til neste søknadsfrist. Dette gjelder også delvis innvilgede søknader.

Yrkesfaglærer 2 skal inn i ordningen for Dekomp-y. Denne ordningen har egne øremerkede midler. Ved andre søknadsfrist kan Yrkesfaglærer 2-ordningen også få midler fra den frigjorte potten.

Hospitering tas fra potten til programfaglærerne.

Utbetaling av midler for godkjente søknader gjøres etter gjennomført aktivitet, etter rapporteringen kommer inn. Regnskap skal legges ved rapporteringen, men



fylkeskommunen krever ikke at det legges ved kvitteringer og andre bilag. Frist til å rapportere er 1. desember samme år. Dersom det er planlagt aktivitet etter 1. desember rapporteres også dette. Det kan innrapporteres før fristen dersom det er ønskelig med tidligere utbetaling.

3.3 Satsingsområder for å styrke den pedagogiske kompetansen i Agder fylkeskommune

Midlene i Dekomp-y ordningen skal brukes til å styrke den pedagogiske kompetansen innen fag- og yrkesopplæring i Agder fylkeskommune. Vi ønsker å synliggjøre at dette gjelder både for programfaglærere, instruktører og faglige ledere, og for prøvenemndsmedlemmene, og har derfor laget en liste over ni satsingsområder under paraplybegrepet «pedagogiske kompetanse». Alle disse handler om å møte elever og lærlinger.

Satsingsområdene gjelder alle de tre målgruppene. Det betyr at prøvenemndene kan søke om støtte til aktiviteter knyttet til mobbing og psykisk helse, at instruktører og faglige ledere kan søke om støtte til aktiviteter knyttet til vurderingsfaglig kompetanse og at programfaglærere kan søke om støtte til aktiviteter knyttet til utvikling av intern plan i bedrift, for eksempel.

Det skal begrunnes tydelig i søknadene hvorfor satsingsområdet er viktig for din målgruppe.

3.3.1 LK20 – innføringen av nye læreplaner og læreplanforståelse

LK20 er det nye læreplanverket som er gjeldende, og det er enda et behov for å øke kompetansen for de nye læreplanene. Det kan søkes støtte knyttet til å øke forståelsen av læreplanene i LK20.

3.3.2 Utvikling av intern plan i bedrift

Agder fylkeskommune krever at det utarbeides en individuell intern plan for opplæringen av hver lærling. Planen skal brukes aktivt i opplæringen for å blant annet avdekke mangler i opplæringen. Det kan søkes støtte til aktiviteter knyttet til å utvikle gode interne planer i bedrift.

3.3.3 Mobbing og psykisk helse

Alle lærlinger har rett på et godt arbeidsmiljø. Mobbing og psykisk helse er en utfordring som øker og som påvirker mange lærlinger og deres kontakter. Det kan søkes støtte til aktiviteter knyttet til hvordan man håndterer og får slutt på mobbing, og hvordan man kan bistå lærlingen med deres psykiske helse.

3.3.4 Vurderingsfaglig kompetanse

Det endelige målet for en lærlinger er å ta en fagprøve. For å bestå den må lærlingen

få vurderinger i løpet av læretiden. Dette satsningsområdet tar sikte på å ikke bare øke kompetansen knyttet til fagprøven, men også underveisvurderingen til lærlingen mens de er i lære.

3.3.5 Veiledningskompetanse

Personene rundt lærlingen har et ansvar for å gi god veiledning til lærlingen. Veiledningen skal bidra til motivasjon, lærelyst og opplevelse av mestring. Lærlingen skal lære å gjøre valg, begrunne valgene og eget arbeid, reflektere over og vurdere eget arbeid. Målet er at lærlingen skal bli en dyktig yrkesutøver, godt medmenneske og samfunnsborger. Veiledningskompetanse handler om tilrettelegging, medvirkning og tilpasset opplæring for lærlingen.

3.3.6 YFF

Yrkesfaglig fordypning (YFF) er en av de viktigste fagene innen yrkesfagene og en sterk indikator på hvorvidt en elev får en læreplass. Det kan søkes støtte til å forsterke arbeidet med YFF for å lykkes i enda større grad.

3.3.7 Flere programfaglærere ut i bedrift

Lærlingene får viktig grunnkompetanse på skolen. Denne kompetansen bør være oppdatert med tanke på de teknikkene, verktøy og prosedyrer som brukes i næringslivet. Det er derfor et eget satsingsområde for hospitering for programfaglærere i bedrift.

3.3.8 Faglig kompetanseheving i profesjonsfelleskapet for programfaglærere

Undervisningen på skolene skal være relevant og forberede elevene på kravene fra næringslivet. For å få det til trenger programfaglærerne å ha tett kontakt med næringslivet. Programfaglærere kan derfor søke midler om å styrke deres faglige kompetanse. Disse søknadene må beskrive hvordan det gagnar profesjonsfelleskapet på eller på tvers av skoler.

3.3.9 Opplæring til flerspråklige

Det er flere og flere flerspråklige lærlinger som stiller andre krav og har andre utfordringer enn lærlinger som kommer rett fra videregående skole. Opplæring til flerspråklige krever sin egen kompetanse, både med tanke på kulturell forståelse og hvordan man gir opplæring til personer med svake norskkunnskaper.

3.4 Målgruppene i Agder fylkeskommune for dekom-p-y

Målgruppene til dekom-p-y består av programfaglærere, prøvenemnder, og instruktører og faglige ledere. Det er disse tre målgruppene som skal ganne av aktiviteten det søkes midler til. Det er ikke lagt noen føringer på hvem som kan søke midler, så lenge en eller flere av disse gruppene får et godt tilbud om kompetanseheving innen en eller flere av satsingsområdene.



Midlene i dekom-p-y har allikevel noen begrensninger. I hovedsak dekker dekom-p-y utgifter til lokaler, enkel matservering og eksterne foredragsholdere. Fylkeskommunen dekker ikke studiepoenggivende kurs, lønn, lærebøker, utenlandsopphold, overnatting eller opplæring i dokumentasjonsverktøy. Denne listen er ikke uttømmende. Agder fylkeskommune foretar en helhetlig vurdering for all tildeling.

3.4.1 Programfaglærere

Programfaglærere gir elevene den grunnleggende kompetansen de trenger før de går ut i lære. Programfaglærerne har også en viktig rolle som veiledere og tilretteleggere. Det ligger et stort ansvar i det å gjøre elevene klare til å delta i yrkeslivet. For å sikre at lærlingene gjør bevisste og gode valg, og at de er kompetente når de står i arbeid er det mulig å søke midler for kompetanseheving av programfaglærere. Aktivitetene har få begrensninger, men må være direkte knyttet til satsingsområdene. Det oppfordres til aktiviteter som gagnar hele profesjonsfelleskapet ved skolen eller på tvers av skoler. Programfaglærere er primærmålgruppe, men lærere som underviser i fellesfag på yrkesfag kan inkluderes unntaksvis. Søknadene må holde seg innen rimelige økonomiske grenser.

I tillegg oppfordres det til flere søknader om hospitering for programfaglærere. Denne ordningen gjør det mulig for programfaglærerne å øke deres kompetanse i sitt eget fag, og gi dem innsikt i andre fag enn eget programområde. Det er også et mål at hospitering skal øke og videreutvikle samarbeidet mellom skole og arbeidslivet. Hospiteringsordningen bruker samme sats som prøvenemndenes dagsats, og det kan søkes hospitering på inntil fem dager.

3.4.2 Prøvenemnder

Prøvenemndene er ansvarlige for den endelige vurderingen av lærlingene. Det er ytterst viktig at denne gruppen kan sitt fag, forstår sin rolle som prøvenemnd og har verktøyene de trenger for å møte lærlingens behov. Prøvenemndene møter lærlinger i en stressende situasjon og skal opptre både profesjonelt og støttende. Prøvenemndene møter lærlinger på begge ender av karakterskalaen, noen med psykiske utfordringer, andre med ulike fysiske hemninger og noen med et ufortjent dårlig selvbilde. Prøvenemndene skal klare å stå i alle disse situasjonene og gi den endelige vurderingen av lærlingene.

Prøvenemndene har to ulike satser. For kompetansegivende aktivitet som er obligatorisk gjelder prøvenemndenes dagsats. For søknader som treffer målgruppen prøvenemnder hvor aktiviteten ikke er obligatorisk er det mulig å søke om opptil 1000 kroner per person som deltar i aktiviteten.

For aktiviteter som gjelder prøvenemndene vil Agder fylkeskommune bruke

Prøvenemndsteamet i avdeling for fag og yrkesopplæring til å vurdere søknadene.

3.4.3 Instruktører og faglige ledere som gir opplæring i bedrift

Instruktører og faglige ledere er de som er tettest på lærlingen i hverdagen. Denne gruppen står ovenfor en rekke ulike utfordringer, og er ikke nødvendigvis utdannet til å møte disse utfordringene. Å være en pedagogisk leder krever mer enn at man kan sitt fag, og det er derfor viktig at instruktører og faglige ledere har muligheten til å øke sin pedagogiske kompetanse.

For søknader som treffer målgruppen instruktører og faglige ledere settes det et tak på opptil 1000 kroner per person som deltar i aktiviteten.

3.5 Hvordan søker du midler

Søknadene skal sendes inn via et skjema på våre nettsider.

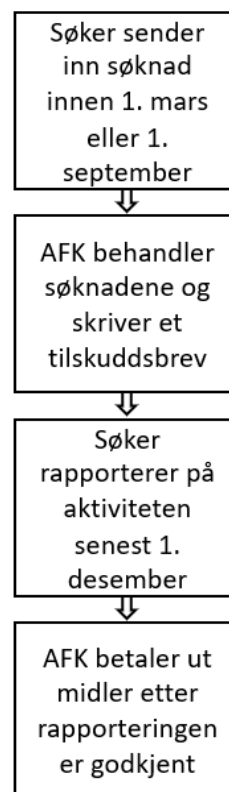
Søknadene skal inneholde en tidsplan for gjennomføring, budsjett, målgruppe, og antall deltagere. I tillegg skal søknadene beskrive hvordan aktiviteten treffer satsingsområdene, og hvordan det gagnar målgruppen. Søknader kan med fordel dekke både flere satsingsområder og flere målgrupper.

Søknader skal være signert av leder i virksomhetene som deltar i aktiviteten.

Etter søknadene er behandlet vil søker få et tilskuddsbrev med et løfte fra Agder fylkeskommune om at tilskuddet skal utbetales etter rapporten er ferdigbehandlet.

3.6 Rapportering av fullførte prosjekter

Midlene det søkes om utbetales ikke før rapporteringen av prosjektet er kommet inn og behandlet.



Rapporteringen skal skje via et eget skjema på Agder fylkeskommunes nettsider.

Rapportering skal omtale følgende punkter, som er felt i rapporteringsskjemaet:

1. Oppgi navn, organisasjon og e-post
2. Oppgi kronebeløp for brukte midler tildelt i 2023. Dette inkluderer også tiltak som er planlagt gjennomført våren 2024 med midler tildelt i 2023. Spesifiser hvor mye av midlene er planlagt brukt våren 2024.
3. Beskriv hva midlene er brukt til. Program for kurs skal lastes opp.
4. Hvem var deltakerne, og antall.



5. Hvilke temaer ble prioritert? (Kort oppsummering, hvordan kan dette videreføres?)
6. Hvilke kompetansemiljøer har dere samarbeidet med?
 - a. Universitet
 - b. Fagskole
 - c. Videregående skoler
 - d. Opplæringskontor
 - e. Fylkeskommunen
 - f. Andre
7. Har dere forslag til hvordan ordningen med tilskuddordningen kan forbedres?
8. Last opp forenklet regnskap med utgiftsposter. Det er ikke behov for kvitteringer.

Frist til å rapportere er 1. desember samme år. Det kan innrapporteres før fristen dersom det er ønskelig med tidligere utbetaling.

3.7 Kurs i regi av fylkeskommunen

Det settes av 500 000 kroner til kurs i regi av fylkeskommunen i 2023, av de overførte midlene fra 2022. Disse midlene skal de brukes til å tilby kurs i tema som er lite prioritert, men hvor behovet for kompetanseheving er stort. Ved at fylkeskommunen har en egen pott for kurs kan også enkeltstående bedrifter som har langt mindre nettverk enn de som er organisert i et opplæringskontor øke sin kompetanse innen viktige tema. Deltagere fra enkeltstående bedrifter vil prioriteres dersom det kursene er fulle.

Kursene i regi av fylkeskommunen skal utvikles med bakgrunn i de lokale kompetansebehovene, og skal vurdere ulike måter tilby kursene, som for eksempel digitalt eller kortere samlinger. Agder fylkeskommune skal så langt det er mulig bruke seg av lokale kompetansetilbydere. Kursene skal vurderes av deltagere i etterkant slik at fylkeskommunen kan forbedre kursene.

3.8 Tilbydere av kompetanseutvikling

De ulike tilbyderne for Dekomp-y er i hovedsak Fagskolen i Agder og Senter for yrkesfag og opplæring i arbeidslivet (SYA).

Fagskolen og SYA tilbyr skreddersydde kurs som tilpasses større og mindre grupper samt tidspunkt etter behov. Fagskolen tilbyr også nettbaserte løsninger.

Utdanningsdirektoratet har utarbeidet kompetansepakker om Fagfornyelsen som fritt kan brukes av alle interesserte. Det er to ulike, en rettet mot prøvenemder og en for faglige ledere og instruktører.



AGDER
fylkeskommune

Agder fylkeskommune

Postboks 788, Stoa
NO-4809 Arendal

Besøksadresse Kristiansand:
Tordenskjolds gate 65

Org.nr.: 921 707 134
Bank: 3207.28.74993

Besøksadresse Arendal:
Ragnvald Blakstads vei 1

www.agderfk.no

