



Delegeringsreglement

Vedtatt dato: 19.10.19
Revidert dato: 15.04.21

Godkjent av: Fylkestinget

Innhold

1. Generelt.....	2
1.1 Hjemmel og formål	2
1.2 Videredelegering	2
1.3 Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet	2
1.4 Omgjøringsrett og kontroll.....	2
1.5 Klage og mindretallsanke	3
2. Politiske organers ansvar og myndighet.....	3
2.1 Fylkestinget	3
2.2 Fylkesutvalget.....	6
2.3 Hovedutvalgene	9
3. Særskilt fullmakt til fylkesordfører.....	11
4. Andre råd og utvalg	11
4.1 Kontrollutvalget.....	11
4.2 Administrasjonsutvalget.....	12
4.3 Øvrige råd og utvalg	12
5. Delegering til fylkeskommunedirektør.....	12
6 Definisjoner	15
6.1 Delegering	15
6.2 Disponeringsfullmakt (anvisningsmyndighet).....	15
6.3 Innkjøp (bestillingsfullmakt).....	15
6.4 Prinsipiell og ikke-prinsipiell karakter	16
Vedlegg - Delegeringer etter kulturminneloven	17

1. Generelt

Delegering vil si å overføre myndighet fra et organ til et annet, og innebærer at den som har fått delegert myndighet kan treffe vedtak på vegne av det delegerende organet. Den som delegerer myndighet kan når som helst ta tilbake myndigheten som er delegert. Det delegerende organ kan også selv treffe vedtak på vedkommende saksområde uten først å trekke tilbake delegeringsbeslutningen.

1.1 Hjemmel og formål

Reglementet er utarbeidet på grunnlag av lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), sist endret med ikrafttredelse 1.1.2021, samt aktuelle særlover. Reglementets formål er å sikre at behovet for reell politisk styring, effektiv vedtaksprosess, effektiv ressursutnyttelse og rettssikkerhet ivaretas.

I dette reglement fremkommer følgende delegeringer:

- fra fylkesting til politiske utvalg
- fra fylkesting til administrasjonen v/fylkeskommunedirektør

1.2 Videredelegering

I tråd med kommuneloven skal delegering til administrativt nivå skje til fylkeskommunedirektøren. Fylkeskommunedirektøren kan videredelegere sin myndighet til andre, og foreta endringer i fullmaktsfordelingen innenfor det administrative apparat. Selv om fylkeskommunedirektøren videredelegerer, vil hun fortsatt være ansvarlig i forhold til det politiske nivå. Hun kan ta delegeringsfullmakten tilbake og kan med de begrensninger som følger av forvaltningslovens regler, jf. forvaltningsloven kap. VI, omgjøre vedtak som en underordnet har truffet.

1.3 Rett til å unnlate bruk av delegert myndighet

Det organ som har fått delegert myndighet, kan i særskilte tilfeller overlate til det delegerende organ å treffe avgjørelse i en konkret sak. Før vedtak er fattet, kan et overordnet organ kreve å få seg forelagt enhver sak til avgjørelse selv om saken ellers skulle ha vært avgjort av underordnet organ i henhold til delegert myndighet.

1.4 Omgjøringsrett og kontroll

Et overordnet organ kan på eget initiativ omgjøre et underordnet organs vedtak i samsvar med reglene i forvaltningslovens § 35. Slike omgjøring skal bare skje unntaksvis og det organ som har truffet vedtaket skal informeres.

På vegne av fylkestinget forestår kontrollutvalget løpende kontroll med at delegert myndighet utøves i samsvar med regler og intensjoner for delegasjonen.

1.5 Klage og mindretallsanke

Et vedtak i et fylkeskommunalt råd eller utvalg kan bringes inn for overordnet politisk organ til avgjørelse dersom minst 30 prosent av utvalgets medlemmer krever det. Krav om mindretallsanke må fremmes før møtets slutt og protokolleres.

Når det gjelder lovlighetskontroll vises det til kommunelovens kapittel 27.

2. Politiske organers ansvar og myndighet

Fylkeskommunen er en politisk styrt organisasjon. Som hovedprinsipp innebærer dette at relevant politisk organ skal fatte nødvendige overordnede vedtak, foreta retningsvalg, vedta budsjett og foreta prinsipielle avklaringer innen de rammer som er trukket opp i dette reglement.

Administrasjonen har rett og plikt til å stille i alle politiske fora med de begrensninger som ligger i kommuneloven. Fylkeskommunedirektøren utpeker selv sine representanter i de ulike fora. De personer som møter må ha nødvendig kompetanse til å sikre gode faktaopplysninger.

2.1 Fylkestinget

Fylkestinget er i henhold til kommuneloven § 5-3 det øverste organ i fylkeskommunen og gjør vedtak på vegne av fylkeskommunen i alle saker, dersom ikke annet følger av lov.

Fylkestinget har det overordnede og koordinerende ansvar for utviklingen i fylket og for hele den fylkeskommunale virksomheten. Fylkestinget har det øverste tilsyn med den fylkeskommunale forvaltning, og kan forlange enhver sak fremlagt til orientering eller avgjørelse med mindre annet følger av lov.

Fylkestinget kan delegere myndighet når kommuneloven ikke bruker uttrykket «fylkestinget selv», når særlov gir myndighet direkte til fylkestinget og i andre saker som ikke er av prinsipiell art. Fylkestinget skal derfor selv vedta:

- Økonomiplan og årsbudsjett, herunder investeringsrammer og rammer for låneopptak, samt klimabudsjett og finansielle måltall for utviklingen av fylkeskommunens økonomi.

-
- Sentrale økonomiske rapporter, herunder årsregnskap, årsberetning og klimaregnskap.
 - Fylkeskommunale garantier, jf. kommuneloven § 14-19. Garantier som ikke gjelder fylkeskommunal virksomhet skal godkjennes av departementet.
 - Regional planstrategi, regional plan, regional planbestemmelse, samt handlingsprogram. Se plan- og bygningslovens § 3-4.
 - Opprettelse, avvikling av og deltakelse i fylkeskommunale foretak etter kommunelovens kapittel 9, interkommunalt samarbeid etter kommunelovens kapittel 17, interkommunalt politisk råd etter kommunelovens kapittel 18, kommunalt oppgavefelleskap etter kommunelovens kapittel 19 eller vertskommunesamarbeid etter kommunelovens kapittel 20.
 - Overordnede reglementer, herunder finansreglement, delegeringsreglement og økonomireglement.
 - Tilsetting av fylkeskommunedirektør og valg av revisjon.
 - Innføring av endrede politiske styringsformer.
 - Opprettelse/omorganisering/nedleggelse av faste politiske utvalg.
 - Valg av medlemmer i faste politiske utvalg.
 - Godtgjøring til folkevalgte.
 - Skolebruksplaner.

2.1.1 Fylkestingets oppgaver og ansvar

Fylkestinget skal fastsette hovedmål og aktivitetsnivå, samt fordele ressurser til de ulike tjenesteområdene. I tillegg har fylkestinget ansvar for å vurdere resultater i forhold til de mål som er satt.

Ut over dette skal fylkestinget få seg forelagt større saker som binder fylkeskommunen langsiktig ut over vedtatte planer. Fylkestinget er vedtaksorgan i alle saker av prinsipiell karakter.

a. Økonomiplan/årsbudsjett

Fylkestinget vedtar årsbudsjettet på rammenivå i henhold til kommunelovens bestemmelser og forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning. Som en del av dette vedtas mål og aktivitetsforutsetninger for budsjettåret.

Fylkestinget fastsetter og foretar selv endringer i årsbudsjettets frie disponible inntekter som skatt, rammetilskudd og andre generelle inntekter. Vesentlige endringer i årsbudsjett, aktivitet og/eller prioriteringer skal vedtas av fylkestinget.

Fylkestinget vedtar selv investeringsbudsjettet og endringer i dette, samt finansiering iht. den spesifikasjon som budsjettforskriften angir.

Fylkestinget vedtar selv finansielle måltall for utviklingen av fylkeskommunens økonomi.

Fylkestinget vedtar selv kjøp og salg av eiendommer/arealer og aksjer når kostnadsrammen er over 10 mill. kroner.

b. Personal og organisasjon

Fylkestinget fatter selv vedtak i organisasjonssaker når disse medfører endringer i de politiske prioriteringer.

Fylkestinget behandler selv saker som gjelder ansettelse/oppsigelse av fylkeskommunedirektør, samt avtaler om revisjon.

c. Andre forhold

Fylkestinget vedtar selv igangsetting, godkjenne kostnadsrammer, finansiering og romprogram for utbygginger og andre store investeringsprosjekter med kostnadsramme over 10 mill. kroner. Videre godkjenner fylkestinget byggeregnskap med kostnadsramme over 25 mill. kroner. For investeringsprosjekt opp til 25 mill. kroner, avlegges sluttregnskap samlet i forbindelse med årsoppgjøret.

Fylkestinget vedtar selv handlingsprogram for fylkesveg og foreta overordnede prioriteringer i forhold til fylkesvegnettet. Rammene for investeringer i fylkesveger følger av årsbudsjettet.

Fylkestinget vedtar selv nedlegging eller omklassifisering av fylkesveg samt opptak av veg som fylkesveg.

I løpet av de to første årene i hver fylkestingsperiode, vedtar fylkestinget selv eierskapsmelding. Fylkestinget vedtar også samlet eierskapsberetning for alle selskaper hvert år. Fylkestinget fastsetter regler om kontrollutvalgets kontroll med forvaltningen av fylkeskommunens interesser i AS og IKS, og vedtar minst en gang i hver valgperiode en årlig plan for eierskapskontroll på bakgrunn av forslag fra kontrollutvalget.

Fylkestinget er klagenemnd, jf. forvaltningsloven § 28, for vedtak fattet av fylkesutvalget.

Fylkeskommunens myndighet etter viltlovens § 51 til å fastsette skuddpremie på viltarter som har jakttid og gjør skade, delegeres til kommunene i samråd med direktoratet.

Fylkestinget vedtar selv forskrift om inntak til videregående skole og formidling til lære plass.

2.2 Fylkesutvalget

Fylkesutvalget har et helhetlig og koordinerende ansvar for fylkeskommunens drift.

Fylkesutvalget innstiller til fylkestinget i:

- Årsbudsjett og økonomiplan, samt endringer i disse.
- Økonomisk rapportering.
- Regional planstrategi, regionale planer og handlingsprogram for regionale planer.

Fylkesutvalget har fullmakt til å vedta igangsetting, godkjenne kostnadsrammer, finansiering og romprogram for utbygginger og andre store investeringsprosjekter med kostnadsramme mellom 2 og 10 mill. kroner. Dette innebærer ifølge fylkeskommunens prosjektrammeverk styringsområdene fremdrift, usikkerhet, gevinst, omfang og kvalitet, økonomi og HMS.

2.2.1 Fylkesutvalgets oppgaver og ansvar

Fylkesutvalget har et spesielt fagansvar for områdene økonomi, regionale utviklingsprosjekter og levekår.

Fylkesutvalget er:

- fylkeskommunens planutvalg
- klagenemnd etter forvaltningsloven for administrative enkeltvedtak
- fylkeskommunens beredskapsutvalg
- vegstyresmakt for fylkesveger, jf. vegloven

Fylkesutvalget har fullmakt til å avgi innstilling i høringsuttalelser og innstille til fylkestinget i saker som skal behandles der.

Fylkesutvalget kan i hastetilfeller gi uttalelse selv om saken i utgangspunktet skulle vært behandlet i fylkestinget, jf. kommuneloven § 11-8 hastesaker.

Fylkesutvalget er gitt avgjørelsesmyndighet i saker som gjelder:

-
- Søknad om fritak fra verv og suppleringsvalg etter kommuneloven §§ 7-9 og 7-10 når det gjelder andre organer enn til fylkesutvalget og fylkestinget.
 - Innsigelse til planforslag etter plan- og bygningsloven.
 - Klage på enkeltvedtak som direkte berører fylkeskommunens saksområde.
 - Samtykke til iverksetting av tiltak som er i strid med regional planbestemmelse.

Fylkesutvalget leder arbeidet med regional planstrategi, regionale planer og regional planbestemmelse etter plan- og bygningsloven, samt utarbeider og fastsetter planprogram til regionale planer.

a. Økonomisaker

Etter kommuneloven skal fylkesutvalget legge fram forslag til årsbudsjett og økonomiplan for fylkestinget. Fylkesutvalget skal videre gi tilråding til fylkestinget når fylkestinget skal behandle endringer i årsbudsjett og økonomiplan. Fylkesutvalget skal også gi tilråding når det gjelder årsregnskapet, større byggeregnskaper og årsrapporten, og har fullmakt til å foreta avsetninger o.l. i forbindelse med regnskapsavslutningen. Fylkesutvalget har myndighet til å foreta avsetninger til fond når dette ikke er delegert til administrativt nivå. Fylkesutvalget kan fravike reglene om automatisk fratrukk i neste års ramme ved overskridelse av rammene i årsbudsjettet ved virksomhetene, og utvalget kan videre vedta om aktivitetssvikt skal medføre trekk i neste års ramme.

Fylkesutvalget disponerer avsetningen til fylkesutvalgets disposisjon og tilsvarende avsetninger innenfor de områdene der fylkesutvalget har et spesielt fagansvar.

Fylkesutvalget har fullmakt til å godkjenne overføringer mellom drift og investering innenfor virksomhetenes/avdelingenes årsbudsjett når disse overskrider 5 mill. kroner.

Fylkesutvalget har fullmakt til å vedta kjøp og salg av eiendommer/arealer innenfor en ramme på mellom 2 og 10 mill. kroner, når inntekten avsettes til ubundet investeringsfond. Videre har fylkesutvalget fullmakt til å kjøpe og selge aksjer innenfor en øvre ramme på 10 mill. kroner.

b. Personal og organisasjon

Fylkesutvalget har fullmakt til å vedta reglementer av prinsipiell karakter innenfor personal- og organisasjonsområdet og reglement for hovedsamarbeidsutvalget. Fylkesutvalget har fullmakt til å godkjenne hovedtariffavtaler m.v. og fastsette fylkeskommunedirektørens lønn.

c. Andre forhold

Fylkesutvalget er fylkeskommunens eierskapsutvalg, og skal fremme forslag til fylkestinget om eierskapsmelding hvert fjerde år samt årlig samlet eierskapsberetning for alle selskaper. Fylkesutvalget har myndighet til å:

- vedta eierstrategi for de viktigste enkeltselskapene der Agder fylkeskommune har kontrollerende eller vesentlig eierandel
- komme med forslag til representanter til valgkomiteer, styremedlemmer og varamedlemmer i samtlige selskaper
- oppnevne styremedlem og varamedlem for Agder fylkeskommune i de tilfeller der det ikke er etablert valgkomite i enkeltselskap

Fylkesutvalget har fullmakt til å forvalte regionale utviklingsmidler innenfor de rammer som følger av de årlige budsjettvedtakene og fylkestingets vedtatte retningslinjer.

Fylkesutvalget har fullmakt til å uttale seg ved grenseendring og fastsetting av kommune- og fylkesgrenser, jf. lov om fastsetting og endring av kommune- og fylkesgrenser § 9 4. ledd.

Fylkesutvalget har fullmakt til å uttale seg om retten til godkjenning og klage over vedtak om privatskoler, jf. lov om frittstående skolar § 2-1.

Fylkesutvalget har fullmakt til å uttale seg til konsesjonssaker etter energi- og vassdragslovgivningen, herunder reise innsigelse og påklage vedtak. Fylkesutvalget uttaler seg til:

- høring av konsesjonssøknader for anlegg over 1MW (vannkraft, vindkraft og nettanlegg)
- konsesjonsvedtak
- saker som gjelder revisjon av konsesjonsvilkår

Fylkesutvalget har fullmakt til å behandle og gi høringsinnspill til energisaker.

2.3 Hovedutvalgene

Hovedutvalgene skal med utgangspunkt i eget arbeidsområde bidra aktivt til videreutvikling av Agder fylkeskommune og oppfølging av Regionplan Agder 2030.

Hovedutvalgene skal innenfor sine områder:

- Følge opp budsjett og økonomiplan. Utvalgene har fullmakt til å foreta omdisponeringer innenfor rammene i årets driftsbudsjett.
- Gi innstilling til fylkestinget i alle andre saker enn de fylkesutvalget skal innstille i.
- Tildel fylkeskommunale priser og stipend innen sitt område.
- Behandle tilskudd som ikke er fordelt av fylkestinget gjennom budsjettvedtak eller er delegert til fylkeskommunedirektøren.
- Behandle saker som gjelder oppfølging, rullering og prioritering av handlingsplaner innen eget område.

Hovedutvalget kan gi fylkeskommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke har prinsipiell betydning, så lenge dette ikke strider mot andre vedtak.

Tematiske handlingsprogram innen eget fagområde behandles av utvalgene som innstiller direkte til fylkestinget.

2.3.1 Hovedutvalg for utdanning og kompetanse

Utvalget har ansvar for fylkeskommunens oppgaver knyttet til opplæring. Dette innebærer ansvar for hele utdanningssektoren med videregående skoler, SMI-skolen, PP-tjenesten, fagskoler, karrieresentra, fagopplæring, oppfølgingstjenesten, voksenopplæring, botilbud og opplæring innenfor kriminalomsorgen.

Hovedutvalg for utdanning og kompetanse behandler og fatter vedtak om det videregående opplæringstilbudet (sak om endringer i klasseoppsett og tilbudsstruktur) for kommende skoleår, så lenge endringene er innenfor rammene i vedtatt budsjett. Overordnede økonomiske rammer for tilbudsstrukturen i videregående opplæring skal vedtas av fylkestinget etter innstilling fra hovedutvalget. Leder for hovedutvalget har fullmakt til å avgjøre saker knyttet til tilbudsstrukturen om sommeren (sommerfullmakt). Slike saker avgjøres i samarbeid med fylkeskommunedirektøren.

Hovedutvalg for utdanning og kompetanse behandler underveisrapporter på skolebruksplaner.

2.3.2 Hovedutvalget for kultur, folkehelse og frivillighet

Utvalget har ansvar for fylkeskommunens oppgaver knyttet til kultur, bibliotek, kulturminnevern, folkehelse, tannhelse, friluftsliv, idrett og frivillige organisasjoner.

Utvalget har myndighet til å avgi uttalelse til endelig fredning jf. kulturminneloven § 22 nr. 3.

Fylkeskommunedirektørens delegerte myndighet etter kulturminneloven er beskrevet i vedlegg 1.

Saker som gjelder paragraf 8 og paragraf 15a, legges fram for hovedutvalget til orientering

2.3.3 Hovedutvalget for samferdsel

Utvalget har ansvar for fylkeskommunens oppgaver knyttet til samferdsel og eiendom, trafiksikkerhet og mobilitet, herunder kollektivtrafikk.

Før anbud for nye driftskontrakter for veg og kollektiv lyses ut, legges det frem sak for hovedutvalg for samferdsel som oppsummerer erfaringer, markedsvurderinger, prioriteringer og anbefaling om rammene for nytt anbud.

2.3.4 Hovedutvalg for næring, klima og miljø

Utvalget har ansvar for fylkeskommunens oppgaver knyttet til næring, reiseliv, landbruk, høstbart vilt og innlandsfisk, naturforvaltning, akvakultur, klima, energi, marin sektor, vassdrag og vannforvaltning (utenom plansaker).

Hovedutvalget behandler tilskudd til regionale utviklingsprosjekter innenfor rammen av årets driftsbudsjett. Utvalget fatter vedtak om tilskudd til hovedprosjekter i tilskuddsordningen Regionale forskningsfond Agder.

Utvalget har myndighet til å vedta forskrifter på miljøområdet. Dette gjelder for eksempel forskrift om utvidet jakttid på kanadagås og stripegås, samt forskrift om endret jakttid på elg og hjort.

Så langt det er mulig skal utvalget innstille til fylkesutvalget i konsesjonssaker.

3. Særskilt fullmakt til fylkesordfører

Fylkesordfører fordeler saker til behandling i politiske organer.

Fylkesordføreren er fylkeskommunens rettslige representant og underskriver på vegne av fylkeskommunen, jf. kommuneloven § 6-1, dersom myndigheten ikke er lagt til fylkeskommunedirektøren.

Fylkesordfører har med hjemmel i kommuneloven § 6-1 fullmakt til å avgjøre saker som haster og som ikke er av prinsipiell betydning, i fylkestingets ferieperioder. Orientering om slike vedtak fremlegges som protokoll til førstkommande fylkesutvalg.

Fylkesordføreren har myndighet til å oppnevne fylkeskommunal representasjon i generalforsamlinger m.m. med mindre dette er i strid med særskilt politisk vedtak eller lov. Fylkesordføreren eller den fylkesordføreren gir fullmakt til, deltar på årlige eiermøter med selskapene utenom generalforsamling.

Fylkesordføreren har fullmakt til å avgjøre saker vedrørende tilskudd til organisasjoner m.v. når bevilget beløp ikke overstiger 50 000 kroner.

Fylkesordfører kan la seg representere av annet medlem av fylkestinget i organer hvor han ikke er medlem, jf. fylkesordførers rett til møte- og talerett i alle andre fylkeskommunale organer, jf. § 6-1.

4. Andre råd og utvalg

Det er opprettet flere råd og utvalg. Rådene er rådgivende og skal drives innenfor de rammer de får tildelt. Deres oppgaver følger enten av lov eller av egne vedtak. Ut over dette har rådene kun rådgivende fullmakt.

Følgelig står her bare eksplisitt nevnt råd/utvalg med særlige fastsatte fullmakter.

4. 1 Kontrollutvalget

Kontrollutvalgets ansvar og funksjoner følger av kommunelovens § 23-2, Kontrollutvalgets ansvar og myndighet. Kontrollutvalgets formål er på vegne av fylkestinget å forestå det løpende tilsyn med forvaltningen i fylkeskommunen. Utvalget skal videre påse at revisjonen fungerer på en betryggende måte.

4. 2 Administrasjonsutvalget

Administrasjonsutvalget er fylkeskommunens øverste partssammensatte utvalg. Området til administrasjonsutvalget er begrenset til saker som omhandler relasjonen mellom ledelse av organisasjonen og medarbeiderne på et overordnet nivå. Administrasjonsutvalget består av fylkesutvalgets medlemmer og de ansattes representanter.

Administrasjonsutvalget gjør ikke vedtak i saker, men kan innstille i saker til fylkesutvalg og fylkesting.

Det vises til kommunelovens § 5-11 og Hovedavtalen del B § 4.

4. 3 Øvrige råd og utvalg

- Hovedsamarbeidsutvalg (HSU)/Hovedarbeidsmiljøutvalget (HAMU),
- Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne,
- Eldrerådet,
- Ungdommens fylkesutvalg og ungdommens fylkesting,
- Yrkesopplæringsnemnda,
- Klagenemnd for utdanningssaker,
- Meklings- og befaringsutvalg.

5. Delegering til fylkeskommunedirektør

Fylkeskommunedirektøren er etter kommuneloven leder for hele det administrative apparat og all delegering fra politiske utvalg til administrasjonen skal skje til fylkeskommunedirektøren. Fylkeskommunedirektøren er ansvarlig for samordning og effektivisering av hele den fylkeskommunale virksomhet og skal sørge for at politiske vedtak blir iverksatt i henhold til de instruksjer som er gitt.

Innen de rammer som er gjengitt over og de lover som gjelder fylkeskommunens virksomhet delegeres fylkeskommunedirektør øvrig myndighet til å fatte beslutninger og styre organisasjonens daglige arbeide. Dette innbefatter også ivaretagelse av fylkeskommunens rolle som grunneier og rettighetshaver. Fylkesutvalget får en halvårlig orientering om saker hvor fylkeskommunedirektøren har benyttet denne fullmakten.

Fylkeskommunedirektøren kan gi uttalelser og fatte vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning innenfor de rammer som følger av fylkestingets delegeringsvedtak.

a. Økonomisaker

Fylkeskommunedirektøren har anvisnings- og budsjett disponeringsmyndighet. Disponeringen skal skje i tråd med de aktivitetsforutsetninger og kommentarer som fremgår av budsjettdokumentene.

Finansforvaltningen skal gjennomføres i tråd med de regler og retningslinjer fylkestinget har vedtatt. Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å gjennomføre låneopptak og signere de lån som følger av vedtatt årsbudsjett.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å kreve offentlig påtale på fylkeskommunens vegne etter straffeprosessloven § 81a.

b. Personal og organisasjon

Fylkeskommunedirektøren har det løpende personalansvaret, jf. kommunelovens § 13-1, når dette ikke medfører vesentlige endringer i aktivitetsforutsetningene og forøvrig ikke er av prinsipiell karakter.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å opprette/inndra stillinger innenfor gitte rammer vedtatt av fylkestinget. Fylkeskommunedirektøren kan opprette tidsbegrensede stillinger med en varighet på inntil tre år.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å omgjøre stillinger og overføre stillingshjemler mellom ansvarsområder når endringene ikke er av prinsipiell karakter.

c. Andre forhold

Fylkeskommunedirektøren kan gi høringsuttalelse til saker som ikke er av prinsipiell karakter.

Fylkeskommunedirektøren kan videre i hastetilfeller gi uttalelse til lovutkast, planforslag m. v. selv om saken er av prinsipiell karakter. Dette gjelder også innsigelser og klager. Uttalelsen må legges fram for politisk behandling i første møte.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til gi uttalelse til lokale forskrifter (f.eks. for minste areal for jakt på rådyr, elg og hjort).

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å inngå årlige leveranseavtaler med Agder kollektivtrafikk AS og andre aktuelle avtalepartnere innenfor rammen i årsbudsjettet.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt innenfor området kulturminnevern som angitt i vedlegg 1. Saker under paragraf 8 og paragraf 15a legges fram for hovedutvalg for kultur, folkehelse og frivillighet til orientering.

For regionale vannforvaltningsplaner som ikke omfatter Agder vannregion, men som ligger i Agder fylke, har fylkeskommunedirektøren fullmakt til å vedta utsendelse av høring av alle plandokumenter og fastsettelse av planprogram for de areal som ligger i Agder. Vurderer fylkeskommunedirektøren at planen berører vesentlige interesser i Agder, skal høringen av plandokumentene og fastsettelse av planprogram vedtas av fylkesutvalget.

Tilskudd

Etter at budsjettet er vedtatt, har fylkeskommunedirektøren fullmakt til å tildele tilskudd, såfremt tilskuddene er beskrevet i det vedtatte budsjettet. Dette gjelder også dersom tilskuddene er på mer enn 300 000, dersom tildelingene er spesifisert i budsjettet. Fordeling av tilskudd skal legges fram til orientering i politiske organer.

Innenfor feltet næring, klima og miljø har fylkeskommunedirektøren fullmakt til å behandle tilskuddsmidler inntil 300 000 kroner, så fremt dette ikke er i strid med fylkestingets vedtak eller budsjett. Behandlingene legges fram for hovedutvalg for næring, klima og miljø til orientering.

Innenfor feltet kultur, folkehelse og frivillighet har fylkeskommunedirektøren fullmakt til å behandle tilskuddsmidler inntil 100 000 kroner, så fremt dette ikke er i strid med fylkestingets vedtak eller budsjett. Behandlingene legges fram for hovedutvalg for kultur, folkehelse og frivillighet til orientering.

Fylkeskommunen mottar tilskudd fra andre (f.eks. staten) som skal fordeles videre etter prinsipper gitt av tilskuddsgiver. Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å tildele mottatte tilskudd videre, innenfor de regler som er gitt av tilskuddsgiver.

Samferdsel og eiendom

Fylkeskommunedirektøren har myndighet til å inngå avtaler og kontrakter av driftsmessig karakter når avtalene har en varighet på inntil ti år. Før driftskontrakter for nye driftskontrakter for veg og kollektiv lyses ut, legges det frem sak for hovedutvalg for samferdsel, som oppsummerer erfaringer, markedsvurderinger, prioriteringer og anbefaling om rammene for nytt anbud.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å fravike vegnormalene, jf. veglovens § 13 og forskrift om anlegg av offentlig veg. Prinsipielle fravikssøknader som berører standardvalg og løsninger legges frem for hovedutvalg for samferdsel med faglige anbefalinger.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å inngå gjennomføringsavtaler.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til å erverve eiendommer/arealer som har strategisk nytte for drift og utvikling av vegnettet og eiendomsporteføljen. Tilsvarende kan eiendommer/arealer som ikke har strategisk nytte avhendes.

Fylkeskommunedirektøren har fullmakt til kjøp av arealer for inntil 2 mill. kroner i enkeltsaker.

6 Definisjoner

6.1 Delegering

Delegering vil si å overføre myndighet fra et nivå til et annet, og innebærer at den som har fått delegert myndighet kan treffe vedtak på vegne av det delegerende organet. Den som delegerer kan når som helst ta tilbake myndigheten som er delegert. Det delegerende organ kan også selv treffe vedtak på saksområdet uten å trekke tilbake delegasjonsbeslutningen. Begrenset av forvaltningslovens regler, kan også det delegerende organ omgjøre vedtak truffet av en underordnet.

6.2 Disponeringsfullmakt (anvisningsmyndighet)

Med disponeringsfullmakt menes myndighet til å disponere de bevilgninger som er ført opp i årsbudsjettet. Fylkeskommunedirektøren har disponeringsfullmakt. Fylkeskommunedirektøren kan videredelegere disponeringsfullmakt, og på ledernivå følges dette også av anvisningsmyndighet.

6.3 Innkjøp (bestillingsfullmakt)

Bestillingsfullmakt er fullmakt til å foreta innkjøp. Det er ved bestilling fylkeskommunens økonomi bindes opp og at man forplikter seg. De som skal ha

bestillingsfullmakt, ha kunnskap om innkjøpsregelverk og avtaler som er inngått. De skal kontrollere at det er dekning for kostnaden i budsjettet, at den er innenfor egen budsjetttdisponeringsmyndighet, er relevant for virksomheten og er økonomisk forsvarlig.

6.4 Prinsipiell og ikke-prinsipiell karakter

Hva som er av prinsipiell betydning må fastsettes ut fra sakens karakter og konsekvenser. Til grunn for avgjørelsen behøves mer enn en faglig og/eller regelbundet vurdering eller behandling. Kommer man inn på politiske spørsmål, er man over i prinsipielle saker. Det må gjøres en vurdering av i hvilken utstrekning de viktigste skjønnsmessige sider av den aktuelle avgjørelsen må anses avklart gjennom politiske vedtak, instruksjer eller tidligere praksis.

Tvil om saken er under fylkeskommunedirektørens myndighet

Ved tvil om saken er av faglig og forvaltningsmessig art og er under fylkeskommunedirektørens myndighet, skal fylkeskommunedirektøren avklare tvilen med fylkesordfører. I saker for hovedutvalg eller andre fylkeskommunale organer kan det i samråd med fylkeskommunedirektør og fylkesordfører gis generell adgang til direkte kontakt på lavere nivå. Fylkesordførers endelige beslutning vil likevel alltid gjelde.

Eksempel på ikke-prinsipielle vedtak/uttalelser:

- Uttalelser/vedtak som avgis/fattes i tråd med intensjon og ordlyd i fylkeskommunens vedtatte styringsdokumenter.
- Uttalelser som avgis i tråd med nasjonale styringsdokumenter (f.eks. rikspolitiske retningslinjer for barn og unge, strandsone, samordnet areal- og transportplanlegging, Riksantikvarens bystrategi). Det er en forutsetning at dette ikke kommer i konflikt med fylkeskommunens egne styringsdokumenter i saken.
- Forvaltning av lovverk – enkeltvedtak. For eksempel vedtak etter akvakulturloven og lov om laksefisk og innlandsfisk (akvakulturkonsesjoner, tillatelser til fiskeutsettinger, kultiveringsanlegg og fysiske tiltak i vassdrag).
- Uttalelse til lokale forskrifter (f.eks. for minste areal for jakt på rådyr, elg og hjort).
- Uttalelser til konsesjonspliktavurdering (anlegg under 1 MW), melding om utredningsprogram etter forskrift om konsekvensutredninger, detalj- og MTA-plan (miljø-, transport- og arealplan) og midlertidige endringer av vilkår.

Vurderer fylkeskommunedirektøren at søknadene innebærer større endringer og/eller påvirker vesentlig regional interesse, er de prinsipielle og uttalelse skal vedtas av fylkesutvalget.

Eksempel på prinsipielle vedtak/uttalelser:

- Saker som krever betydelig grad av skjønn og avveiing av samfunnsinteresser.
- Uttalelser/vedtak som ikke samsvarer med fylkeskommunens vedtatte styringsdokumenter.
- Uttalelser/vedtak i saker som i seg selv er av beskjeden karakter, men der uttalelsen kan gi viktige føringer og presedens for behandling av lignende saker.
- Uttalelser/vedtak som kan få økonomiske konsekvenser for fylkeskommunen ut over avdelingens vedtatte budsjetttramme.
- Uttalelser/vedtak som avviker fra tidligere fattede politiske vedtak.
- Uttalelser som kan gir føringer for fremtidig politisk behandling.

Ved tvil skal alltid saksbehandler/leder bringe spørsmålet om saken er av prinsipiell betydning inn for nærmeste leder.

Vedlegg - Delegeringer etter kulturminneloven